

集 中 講 義	時間割 コード	1年生 履修可	科目名	教員	授業形態	教室	履修 制限	日程
	3L491	○	中国文学史	陳 佑真	対面	A棟1F 学生ホー ル		2月2,3,4日2限～5限、5日2限～4限
	3L492	○	中国文学特殊講義	陳 佑真	対面			
	3L493	○	地域歴史遺産保全活用演習B	古市 晃	対面	B233	◎	2月9～11日実施予定(詳細は集中講義日程参照)
	3L494	×	芸術学特殊講義	小寺 里枝	対面	B234	※	2/9(火)3～5限、2/10(水)2～5限、
	3L495	×	メディア創造論	小寺 里枝	対面		※	2/11(祝)2～5限、2/13(土)2～5限
	4L114	×	地理学実習Ⅱ(b)	原口 剛	対面		●	
	3L497	×	ESD演習Ⅱ(環境人文学)	原口 剛	対面			1ヶ月に1～2回×4回程度
	3L499	×	グローバル英語力強化演習I	近藤 佑樹	対面	C561	※	2月2,3,5日2限～5限 2月8日2限～4限
	3L500	×	グローバル対話力演習	Lyle De Souza	遠隔(リ)			2月10日(水)～12日(金)1限～5限
	3L999	×	グローバル・アクティブ・ラーニングA(高度教養)	水野 直子	対面	B135	高度教養	10月13日(火)5限開催オリエンテーションにて要履修申請。(詳細は集中講義日程参照)
	4L517	×	日本史特殊講義(b)	竹原 万雄	対面	文図書館 ラーニング commons	※	2/15～18 ※卒業予定者(4年生)は履修登録不可
	4L519	×	哲学特殊講義(b)	中 真生	ハイ(遠)	B231	●	2/9(火) 1～4限(対面) 2/10(水) 2～4限(対面) 2/15(月)、2/16(火) 各1-4現(オンデマンド授業)
(注1) 集中講義も履修登録期間中にうりぼーネットから履修登録すること。 (注2) 文学部専門科目の集中講義日程は、確定次第、文学部事務室前の掲示板で通知します。 (注3) 集中講義日程が他の履修科目と重複する場合は、どちらか一方しか履修できません。 他の科目と日程が重複した場合は、履修取消期間中に片方の履修を取り消すこと。								
履修制限について								

時間割 コード	科目名	教員	備考
別紙: 時間割 コード 表 参照	卒業論文	各 指導 教員	令和9年3月卒業予定の者は、別紙:時間割コード表を参照のうえ、令和8年度後期に該当科目を履修登録し、令和8年11月16日(月)午後4時まで(令和9年1月12日(火)午後4時まで)に卒業論文題目届を提出、令和9年1月12日(火)午後4時まで(令和9年1月12日(火)午後4時まで)に卒業論文を提出しなければならない。 ※過年度に卒業論文題目を届け出たことがある者、及び9月卒業を希望する者は事前に教務学生係へ申し出ること。

遠隔(オンデマンド)授業

時間割 コード	科目名	教員	1年生 履修可	備考	履修 制限
4L018	博物館教育論(b)	坂江 渉	×		◎

≪履修関係日程≫ ・全学共通授業科目(3Q4Q後期開講科目)抽選登録期間 1次抽選:9月8日(火)9:00～11日(金)12:00 結果発表:9月16日(水)12:00(予定) 2次抽選:9月18日(金)10:00～24日(木)13:00 結果発表:9月25日(金)10:00(予定) ・高度教養科目(3Q4Q後期開講科目)抽選登録期間(文学部高度教養科目を含む。) 1次抽選:9月16日(水)14:00～17日(木)16:00 結果発表:9月18日(金)10:00(予定) 2次抽選:9月25日(金)10:00～16:00 結果発表:9月28日(月)9:00(予定) ・3Q4Q後期開講科目履修登録期間 9月28日(月)9:00～10月15日(木)17:00 ※9月30日(水)13:00～10月1日(木)(利用開始時刻未定)教務システム停止予定。 (うりぼーネット、証明書自動発行機利用不可。) ※抽選登録・履修登録は、3Q4Q後期の科目すべてを上記期間中に登録する必要があります。 期間外に登録を行うことはできません。 ・履修取消期間: 第3Q・後期開講科目 10月16日(金)0:00～22日(木)23:59 第4Q開講科目 12月16日(水)0:00～22日(火)23:59 ・後期授業開始: 10月1日(木)～ ≪文学部開講科目に関する注意事項≫ ※(a)(b)の付いた授業科目については(一部の高度教養科目を除き) 3Qのみ、4Qのみの履修は認められません。 必ず(a)(b)セットで履修登録、受講してください。 ※3Qで(a)を履修取消した場合は、必ず4Qの履修取消期間に(b)も取り消すこと。 なお、4Qで(b)のみを履修取消した場合は3Qの(a)は取り消されず「不可」となります。 ※履修する科目をうりぼーネットで履修登録した後は、PDF出力し各自で保管すること。 ※時間割は変更になる可能性があるため、文学部事務室前の掲示板を確認すること。 他、履修に関する不明点等は、必ず手続き期間中に文学部教務学生係まで問い合わせること。
--

履修制限欄に何も記入されていない科目は、2023年度以降入学生に限り他学部生も履修可能な科目です(ただし、高度教養科目(抽選登録)はこれに限らない)。

2022年度以前入学生は、本時間割表ではなく「2020-2022年度入学者用時間割表」を確認してください(時間割コードが異なります)。

なお、履修制限のある科目で、資格取得のために文学部開講科目を履修する必要がある場合は、履修登録期間中に文学部教務学生係まで申し出ること。

時間割表の履修制限欄に記載されているマークについては以下のとおりです。

※・・・文学部の学生に限る。

●・・・文学部の各専修所属学生に限る。

◇・・・文学部の学生、及び国際人間科学部の教員免許取得希望者に限る。(うりぼーネットから履修登録可能。)

(ただし、資格免許等に関わらない専門科目であっても、履修制限欄に◇マークのある科目は、文学部及び国際人間科学部所属学生が履修可能。)

◎・・・文学部の学生、及び国際人間科学部・理学部の学芸員資格取得希望者に限る。(うりぼーネットから履修登録可能。)

履修に関する注意事項

(授業形態の表記について)

・授業形態:ハイ(対)・・・ハイブリッド型(対面≧遠隔) ・ハイ(遠)・・・ハイブリッド型(遠隔>対面)
遠隔(リ)・・・リアルタイム型 ・遠隔(オ)・・・オンデマンド型

・事前に入学年度の学生便覧で卒業要件科目及び各科目の単位数を確認し、間違いのないよう履修すること。

・年間の履修上限単位数(54単位)を超えて履修登録することはできない。ただし、履修上限除外許可者については、後期の履修登録時に上限を超えた分の科目(文学部専門科目)を教務学生係で登録するので申し出ること。

・履修登録期間外には、履修科目の追加、変更、削除等は一切認められない。年間の履修計画を立てた上で履修登録を行うこと。

・履修登録期間内にうりぼーネットから登録を行い、完了後は履修科目一覧をPDF出力し各自保管すること。

資格免許取得に関する科目について

・修得しなければならない科目及び単位数の詳細については、入学年度の学生便覧等で必ず確認すること。

(教育実習について)

・教育実習へと参加する年の前期履修登録期間中に、うりぼーネットから自身で履修登録をすること。時間割コードは以下のとおり。

「中等教育事前・事後指導」:1L981/「中学校教育実地研究A」:1L982/「中学校教育実地研究B」:1L983/「高等学校教育実地研究」:1L984

(博物館実習について)

・博物館実習Aについては、指定の期間に各担当教員へ履修の申請を行う。博物館実習B、Cは、指定の期間に教務学生係へ履修の申請を行う。

・博物館実習A: 前期時間割表欄外の注意書きを参照の上、第1回目の授業時に担当教員へ申し出ること。

博物館実習B、C: 4年次(修士2年次)に履修を希望する者は、3年次(修士1年次)の10月に申請しなければならない。掲示で通知する為、申請忘れのないよう注意すること。

・「博物館実習A、B、C(博物館実習3単位)」は、うりぼーネットでの履修登録は不要です。

これらの科目は、博物館実習A、B、Cをすべて終え合格の評価を得た学生に対して、後期終了時に成績登録されます(実習期間中も、うりぼーネットの履修登録画面には表示されません)。