

## 科目等履修生選考要項(平成 24 年度)

神戸大学文学部

### 1 入学資格

- (1) 大学又は短期大学を卒業した者
- (2) 教授会において、前号に規定する者と同等以上の学力があると認められた者

### 2 出願手続

次の書類に検定料払込証明書を添えて提出して下さい。なお、検定料は郵便局で振込んで下さい。

- (1) 科目等履修願(用紙は、本学部で交付します。)
- (2) 履歴書(用紙は、本学部で交付します。)
- (3) 最終出身学校の卒業証明書及び成績証明書
- (4) 健康診断書(用紙は、本学部で交付します。)
- (5) 所属長の許可書(在職者のみ必要です。)

### 3 出願期間

前期 平成 24 年 2 月 27 日(月)～平成 24 年 2 月 29 日(水)

後期 平成 24 年 8 月 20 日(月)～平成 24 年 8 月 22 日(水)

書留速達郵便とし、封筒表面に「科目等履修生願書在中」と朱書きし、期間内に必着するよう郵送して下さい。

出願書類を直接持参されても受理できませんので、郵便事情を考慮して早めに送付して下さい。

### 4 検定料、入学料及び授業料

- (1) 検定料 9,800 円(予定)
- (2) 入学料 28,200 円(予定)
- (3) 授業料 1 単位につき 14,800 円(予定)

入学を許可された者は、入学料及び授業料を所定の期日までに納めて下さい。

### 5 選考

本学の学生の修学に差し支えない範囲において、選考のうえ許可します。

選考は、書類審査及び面接により行います。なお、場合によっては、面接を免除することがあります。

面接日程 前期：平成 24 年 3 月 7 日(水)

後期：平成 24 年 8 月 29 日(水)

6 1 学期に履修できる科目は、4 科目以内とします。ただし、演習、実習、外国語及び集中講義は履修できません。また、2 学期にわたる科目の中途履修はできません。

7 履修期間は一年以内とします。ただし、特別の理由があるときは、文学部教授会の議を経て、一年を限度として履修期間の延長を認めることがあります。

8 履修した授業科目について、試験を受けることができます。

試験に合格した授業科目については単位を認定します。

### 9 その他

- (1) 出願手続後は、書類の変更、検定料の払い戻しはできません。
- (2) 出願書類等に不備がある場合には、受理しないことがありますので十分注意して下さい。
- (3) 駐車場の関係上、履修等のための自動車による来学はできません。
- (4) なお、継続して履修する場合は、学期毎に科目等履修願を提出する必要があります。

出願書類の送付先及び連絡先 〒657-8501 神戸市灘区六甲台町 1-1  
神戸大学文学部教務学生係 電話 (078)803-5595