

(募集要項請求時の注意事項)

- 募集要項の請求は余裕を持って行ってください。
事務室開室日（原則祝祭日を除く平日）に発送可能ですが、新型コロナウイルス感染症拡大の影響等で臨時閉室となる可能性もあります。
特に夏季一斉休業（予定：令和3年8月13日～同年8月17日）や年末年始（予定：令和3年12月29日～令和4年1月3日）等の長期休暇時には、事務室の開室状況をよく確認してください。
郵便事故等を含む到着遅延には、責任を負いかねます。また、着払い発送等の対応は致しかねますので、ご了承ください。
- 海外から募集要項を取り寄せる際は、返信用封筒に代えて「国際郵便切手券」と「送付先住所（郵便番号含む）・氏名・電話番号を英語で記入したメモ」を送付してください。EMSで発送しますので、日本からの送付にかかる金額分の国際郵便切手券が必要です（重さは500g以内です）。
国際郵便切手券の販売額は1枚150円ですが、日本で郵便切手に引き換える際に手数料がかかり、1枚130円で計算されます。国際郵便切手券購入の際は「1枚130円」と計算して、必要な枚数を用意するよう注意してください。