

令和4年度

神戸大学大学院人文学研究科

博士課程後期課程

外国人特別学生進学者追加選考要項

(神戸大学大学院修士課程・前期課程在学者用)

令和4年度本研究科博士課程後期課程へ出願される皆様へ

新型コロナウイルスの感染拡大、または日本への入国制限が見込まれる場合、人文学研究科で実施する入試については、出願方法や選抜方法等を今後変更する可能性があります。

変更する場合には、本研究科HPにて通知します。  
必ずHPにて変更の有無を確認してください。

URL : <http://www.lit.kobe-u.ac.jp/admission/doctor.html>

神戸大学大学院

人文学研究科

R4 D 進 外 追



# 1 専攻及び教育研究分野

専攻	教育研究分野
文化構造	今回の追加募集では、文化構造専攻の学生募集は行いません。
社会動態	日本史学、東洋史学、西洋史学、心理学、言語学（英語学を含む）、芸術学、社会学、美術史学、地理学、文化資源論（連携講座）

## 2 募集人員 若干名

## 3 出願資格

外国人特別学生として進学を志願できる者は、留学の目的をもって日本に入国した外国人で、次に該当する者としてします。

神戸大学大学院の各研究科において令和3年3月に修士の学位又は専門職学位を取得見みの者

## 4 出願期間

令和4年3月4日（金）、令和4年3月7日（月）

受付時間は、午前9時から午後4時まで。（正午から午後1時までは除きます。）

郵送する場合は、書留速達郵便とし、封筒表面に「人文学研究科博士課程後期課程進学願書」と朱書し、出願期間内に必着するよう郵送してください。

## 5 出願手続

志願者は、次の書類等を取りそろえ、神戸大学大学院人文学研究科教務学生係に提出してください。

- (1) **進学願書・履歴書・写真票**… 用紙は本研究科で交付します。
- (2) **修士課程又は前期課程修了見込証明書**
- (3) **修士課程又は前期課程の成績証明書**
- (4) **論文 2 部（コピー可）**… 修士論文又はそれに相当する論文を提出してください。いずれの場合も、併せて提出論文の要旨を日本語で 2,000 字～4,000 字程度にまとめたものを 2 部添付してください。  
(注) 提出論文が外国文の場合、その論文の日本語訳の提出を求められることがあります。
- (5) **研究計画書 3 部（コピー可）**… 本研究科のホームページからダウンロードした「研究計画書」を使用し、A4 横両面印刷で提出してください。\*「研究計画書」は以下の URL からダウンロードできます。  
<http://www.lit.kobe-u.ac.jp/admission/doctor.html>
- (6) **写 真 3 枚**… 上半身脱帽正面写し、大きさは縦 4 cm・横 3 cm。出願前 3 か月以内に撮影したものを願書等所定のところに貼付してください。
- (7) **受験票送付用封筒**… 定形封筒（長形 3 号縦 23.5 cm・横 12 cm）に速達用郵便切手（344 円）を貼付し、出願者の郵便番号、住所、氏名を記入して

ください。

- (8) 住所票 3 枚… 本研究科交付の用紙に、出願者の郵便番号、住所、氏名を記入してください。

## 6 入学者選考方法

選考は、口述試験、研究計画書、修士論文（又はそれに相当する論文）及び成績証明書等の結果を総合して行います。

### 口述試験 令和4年3月18日（金）10:00～

口述試験は個人単位で行い、提出資料を参考に志望理由や進学後の修業計画等について質疑応答を行います。

## 7 合格者発表

### 令和4年3月22日（火）10:00（予定）

本研究科ホームページに掲載するとともに、合格者には合格通知書を郵送します。（電話等での照会には一切応じられません。）

## 8 授業料

前期分 267,900 円（令和3年度実績）

後期分 267,900 円（令和3年度実績）

（在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。）

## 9 個人情報の取り扱いについて

- (1) 本研究科が保有する個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」等の法令を順守するとともに、「神戸大学の保有する個人情報の管理に関する指針」等に基づき厳密に取扱います。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入学者の選抜（出願処理、選抜実施）、合格発表、入学手続業務及び今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のために利用します。
- (3) 出願にあたってお知らせいただいた個人情報は、入学者についてのみ入学後の学生支援関係（健康管理、授業料免除及び奨学金申請等）、修学指導等の教育目的及び授業料等に関する業務並びにこれらに付随する業務を行うために利用します。

## 10 入試情報開示について

受験者本人（合格者は除きます。）から開示請求があれば、令和4年度入試の個人の試験成績を書留郵便により郵送します。

開示する試験成績は、総合評価（A・B・C）で通知します。

① 請求方法 次のものを同封の上、必ず受験者本人が郵送により請求してください。

- ・令和4年度神戸大学大学院人文学研究科博士課程後期課程の受験票
- ・返信用封筒（長3定形（12cm×23.5cm）404円切手貼付、返信先宛名明記）

② 請求期間 令和4年5月1日～令和4年6月30日（必着）

③ 開示時期 令和4年7月1日以降順次、書留により郵送します。

④ 請求先 〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1

神戸大学大学院人文学研究科教務学生係 TEL 078-803-5595

## 11 麻しん（はしか）、風しんの感染予防措置

### 麻しん・風しんのワクチン接種（予防接種）・抗体検査に関する書類の提出について

神戸大学では「麻しん風しん登録制度」を定め、入学後のキャンパス内での麻しん・風しんの流行を防止するため、全ての新生に次の①、②、③のいずれかを提出していただいています。

- ① 麻しん・風しんのワクチン接種を、満1歳以降それぞれについて2回ずつ受けたこと明する書類
- ② 過去5年以内（2017年4月以降）に麻しん・風しんのワクチン接種を、それぞれについて1回ずつ受けたことを証明する書類
- ③ 過去5年以内（2017年4月以降）に受けた麻しん・風しんの抗体検査の結果が、「麻しん・風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価（次頁の表を参照）を有していること」を証明する書類

\* ①、②のワクチンは、麻しん・風しん混合ワクチン（MRワクチン）等の混合ワクチンでもかまいません。

\* ①、②では、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されていることが必要です。医療機関等から発行される証明書その他、2008年4月1日から2013年3月31日まで実施されたMRワクチンの第3期予防接種（中学校1年生に相当する年齢時）や第4期予防接種（高校3年生に相当する年齢時）に伴う「予防接種済証」でもかまいません。

**第3期・第4期予防接種の「予防接種済証」**は①の1回分として使用できます。

\* **母子手帳**も、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されていれば①、②の書類として使用できます。既往歴（かかったことがある旨の記載）のみで、診断根拠として確実な検査結果などが記載されていない場合は、③を提出するか、ワクチン接種を受けて①か②を提出してください。

\* ③では、次頁の表の血中抗体価の測定方法と測定値が記載され、測定値が同表の判定基準を満たしていることが必要です。血液検査結果票そのものの提出でもかまいません。血中抗体価が不十分な場合には、必要なワクチン接種を受け、①か②を提出してください。

\* ①、②、③の書類の組み合わせ、例えば麻しんについては①、風しんについては③を提出してもかまいません。

\* 麻しん・風しんの血中抗体価が不十分にもかかわらず、病気や体質等やむを得ない事情によってワクチン接種を受けられない場合には、その旨を記載した文書（医師による証明書等）を提出してください。

\* 上記のいずれの書類も入学試験の合否判定に用いるものではありません。

提出期限：4月入学者は新生健康診断実施日、10月入学者は10月入学者健康診断実施日

提出先：保健管理センター

## 麻しん・風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価の測定方法と判定基準

区 分	測定方法	判定基準	備 考
麻しん	IgG-EIA 法	8.0 以上の陽性	3つの測定方法のうち、いずれかで陽性
	PA 法	256倍以上の陽性	
	NT 法	4 倍以上の陽性	
風しん	HI 法	32 倍以上の陽性	2つの測定方法のうち、いずれかで陽性 (HI 法を推奨)
	IgG-EIA 法	8.0 以上の陽性	

血中抗体価の測定は、この表の方法によってください。

発症を防ぐのに十分な血中抗体価は、測定方法によって異なります。また、**単に抗体陽性とされる値よりは高い値**なので注意してください。

- \* 医療機関を受診する際には必要な、ワクチン接種や抗体検査を受けることができるか、予め確認してください。また、この学生募集要項を医師に提示するなどして必要な証明書を発行してもらってください。(特に、抗体検査を受ける場合は、測定方法と判定基準を確認していただいでください。)

この感染予防措置に関する問い合わせは

神戸大学保健管理センター TEL 078-803-5245

神戸大学学務部学生支援課 TEL 078-803-5219

## 12 注 意 事 項

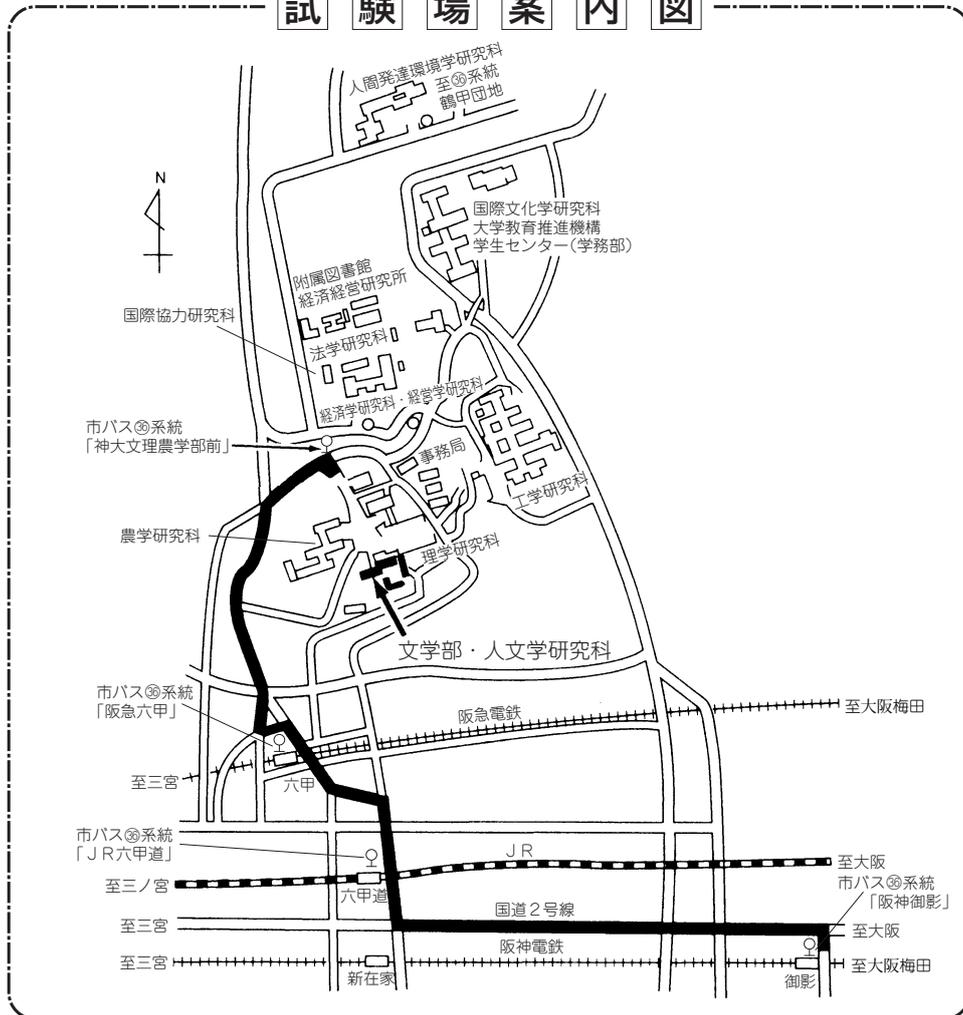
- (1) 出願手続後は、書類の記載事項等の変更は認められません。
- (2) 検定料及び入学料は、不要です。
- (3) 志望専攻、教育研究分野等を願書所定の欄に記入してください。出願書類等に不備がある場合には、受理できないことがあるので出願前によく確認してください。
- (4) 受験に関する詳細については、出願者に配付する「受験者心得」を参照してください。
- (5) 出願後に連絡先について変更が生じた場合は、速やかに連絡してください。
- (6) 受験票は3月11日(金)までに到着するよう本人現住所(連絡先)に郵送します。3月11日(金)を過ぎても到着しないときは、問い合わせてください。
- (7) 障害等がある、受験上の配慮を必要とする出願者は、出願の1か月前までに申し出てください。

(注) 事前申出は障害等のある方に神戸大学の現状をあらかじめ知っていただき、受験にあたってより良い方法を実現するためのもので、障害等のある方の受験を制限するものではありません。申出の内容によっては対応に時間を要することもありますので、できるだけ早い時期に申し出てください。

- (8) 一度受理した出願書類の返却は認めません。
- (9) 合格者の進学手続は令和4年3月下旬の予定です。(日時は、合格者に別途通知します。)



# 試験場案内図



◎阪神「御影」駅、JR「六甲道」駅又は阪急「六甲」駅から、神戸市バス③系統「鶴甲団地」又は「鶴甲2丁目」行を利用し、「神大文理農学部前」で下車。所要時間はそれぞれ約25分、約10分、約7分。徒歩の場合は阪急「六甲」駅から約15分。

令和4年2月

## 神戸大学大学院人文学研究科

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1  
電話 (078) 803-5595